

Possono presentare **Richiesta di assegnazione Tesi** gli studenti che hanno maturato almeno 50 CFU

Tesi
proposte dai
Docenti del CdS
Relatore Tesi = Docente del CdS

Lo **Studente** inoltra per email **modulo richiesta assegnazione Tesi** al **Coordinatore del CdS** nelle finestre previste, illustrando **3 proposte**:

- Il **Coordinatore del CdS** valuta le richieste e propone l'**assegnazione della Tesi entro 15 giorni**

Lo **Studente** può **accettare/non accettare** la **Tesi proposta dal Coordinatore del CdS** - di concerto con la Commissione Tirocini e/o Commissione Estero - **entro 15 giorni**:

- **in caso di accettazione** lo Studente prende accordi col Docente/Relatore assegnato dal Coordinatore del CdS e presenta richiesta secondo una delle modalità riportate nel riquadro a seguire.

- **in caso di mancata accettazione** lo Studente può presentare altra richiesta già nella prima finestra successiva.

Tesi
proposte da
Docenti esterni al CdS
Relatore Tesi =
Docente esterno al CdS
+
Correlatore Tesi =
Docente del CdS

Nel caso di **progetto di Tesi "alternativa"** rispetto a quelle proposte dai **Docenti del CdS**, il **Docente esterno del CdS** è il **Relatore** ma lo Studente deve comunque coinvolgere un **Docente del CdS** che faccia da **Correlatore**.

Prima di procedere secondo una delle modalità riportate a seguire, lo **Studente** deve inviare al Coordinatore del CdS una **lettera giustificativa**, firmata dal docente esterno e dallo studente medesimo (*in mancanza di osservazioni da parte del Coordinatore del CdS il progetto è da ritenersi approvato*).

Se le attività si svolgono in **Italia (A)**, lo **Studente** può:

A.1. Presentare **Richiesta di Tirocinio in preparazione prova finale da 24 CFU** (+ **Tirocinio da 10 CFU** che può essere associato alla preparazione delle prova finale, a scelta dello studente, in accordo col Relatore) **a partire dal I semestre del II anno di corso**, secondo le procedure consultabili nella sezione **Tirocinio e Tirocinio in preparazione prova finale** del sito del CdS.

Se le attività si svolgono all'**Estero (B)**, lo **Studente** può:

B.1. Partecipare ai **bandi** pubblicati annualmente dall'Università di Bologna: **Tesi Estero, Erasmus+ mobilità per tirocinio, Erasmus+ , Overseas, etc.** (*per i vincitori dei bandi sono previste borse di studio a parziale copertura delle spese da sostenere e coperture assicurative mentre per gli idonei le sole coperture assicurative*);

B.2. Presentare **Richiesta di Tirocinio in preparazione prova finale da 24 CFU** come da indicazioni al punto **A.1** (*non sono previsti contributi economici da parte dell'Università mentre la struttura ospitante può erogarli a propria discrezione*).